

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»
 УФНС России по Республике
 Северная Осетия-Алания

ОГРН	1021500823948
ГРН	2251500254454
Дата	03.09.2025 г.

Цориева Д. Д.
М

СОГЛАСОВАНО

Министр государственного имущества
 и земельных отношений Республики
 Северная Осетия-Алания

Р. З. Тедеев
 «__» 2025 г. №



УТВЕРЖДАЮ

Министр образования и науки
 Республики Северная Осетия - Алания

Э. М. Алибекова
 (приказ от «28» 08 2025 г. № 2)



ПРИНЯТ

общим собранием ГБОУ школы-
 интерната г.Алагир

«29» 06 2025 г. протокол № 4



У С Т А В

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
 «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
 СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ г. АЛАГИР»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с распоряжением Совета Министров Северо-Осетинской АССР от 12.07.1960 № 454 на базе здания новостройки была открыта Алагирская школа-интернат Министерства просвещения СО-АССР. Алагирская школа-интернат впоследствии была переименована в государственное общеобразовательное учреждение школу-интернат среднего (полного) общего образования г. Алагир.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 16.07.2008 № 328 государственное общеобразовательное учреждение школа-интернат среднего (полного) общего образования г. Алагир была переименована в государственную общеобразовательную школу-интернат «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования г. Алагир».

В соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 22.07.2011 № 193 и приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 13.12.2011 № 705 учреждение стало именоваться государственной казённой общеобразовательной школой-интернатом «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования г. Алагир».

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 29.07.2015 № 661 учреждение было переименовано в государственное казённое общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования г. Алагир».

Постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 24.12.2018 № 420 было принято решение об изменении типа учреждения (с казённого на бюджетное).

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 28.12.2018 № 1142 учреждение было переименовано в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования г. Алагир» (далее по тексту – ГБОУШИ г.Алагир), был утвержден его устав в новой редакции.

Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (номер и дата приказа указаны на титульном листе) был утвержден Устав ГБОУШИ г.Алагир в новой редакции.

1.2. Полное наименование ГБОУШИ г.Алагир: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования г. Алагир».

Сокращенное наименование ГБОУШИ г.Алагир: ГБОУ школа-интернат г. Алагир.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1021500823948.

1.3. Место нахождения ГБОУШИ г.Алагир: 363240, Республика Северная Осетия-Алания, г. Алагир, ул. Ч. Басиевой, 50.

1.4. Учредителем ГБОУШИ г.Алагир и собственником его имущества является Республика Северная Осетия-Алания.

Функции и полномочия учредителя ГБОУШИ г.Алагир осуществляет Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества ГБОУШИ г.Алагир осуществляет Министерство государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

1.5. ГБОУШИ г.Алагир является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. ГБОУШИ г.Алагир является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Тип ГБОУШИ г.Алагир – бюджетное учреждение.

1.8. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.9. ГБОУШИ г.Алагир имеет печать с полным наименованием на русском языке. ГБОУШИ г.Алагир вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности; описание символики (в случае её наличия) должно быть внесено в Устав ГБОУШИ г.Алагир.

1.10. ГБОУШИ г.Алагир вправе самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у ГБОУШИ г.Алагир с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращаются в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.11. В своей деятельности ГБОУШИ г.Алагир руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и нормативными правовыми актами федеральных органов управления в сфере образования, Конституцией Республики Северная Осетия-Алания, республиканским законодательством и нормативными правовыми актами республиканских органов исполнительной власти, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир.

1.12. ГБОУШИ г.Алагир обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом ГБОУШИ г.Алагир (в вопросах образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, при разработке и принятии локальных нормативных актов).

1.13. ГБОУШИ г.Алагир приобретает право на ведение образовательной деятельности (оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ) с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Организация питания обучающихся возлагается на ГБОУШИ г.Алагир.

1.15. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) возлагается на ГБОУШИ г.Алагир. ГБОУШИ г.Алагир создаёт условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Организация оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в ГБОУШИ г.Алагир обеспечивается ГБОУШИ г.Алагир. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

1.16. В каникулярное время ГБОУШИ г.Алагир может открывать в установленном порядке лагеря, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях. ГБОУШИ г.Алагир может проводить различные учебно-воспитательные массовые мероприятия (экскурсии, экспедиции, походы, учебно-тренировочные и учебно-творческие сборы и т.д.).

1.17. ГБОУШИ г.Алагир принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования в различных формах, предусмотренных законодательством

Российской Федерации, в том числе посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами.

1.18. В ГБОУШИ г.Алагир не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений, движений и т.п.).

1.19. В ГБОУШИ г.Алагир соблюдается принцип религиозной нейтральности системы государственного образования в целях исключения конфликта прав и интересов представителей различных религиозных конфессий.

1.20. Дисциплина в ГБОУШИ г.Алагир поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников.

1.21. ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по энергосбережению, а также по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций..

2. СТРУКТУРА ГБОУШИ Г.АЛАГИР, СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ ГБОУШИ Г.АЛАГИР

2.1. ГБОУШИ г.Алагир может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (отделы, группы, центры, интернат, филиалы, представительства и иные структурные подразделения).

2.2. Структурные подразделения ГБОУШИ г.Алагир не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом.

2.3. Представительством является обособленное структурное подразделение ГБОУШИ г.Алагир, расположенное вне места его нахождения (т.е. в другом населенном пункте), которое представляет интересы ГБОУШИ г.Алагир и осуществляет их защиту.

2.4. Филиалом является обособленное структурное подразделение ГБОУШИ г.Алагир, расположенное вне места его нахождения (т.е. в другом населенном пункте) и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

2.5. Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Сведения об имеющихся филиалах и представительствах ГБОУШИ г.Алагир должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУШИ Г.АЛАГИР, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. ГБОУШИ г.Алагир создано для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Республики Северная Осетия-Алания в сфере образования.

3.2. Основной целью деятельности ГБОУШИ г.Алагир является реализация права детей из малоимущих семей, детей, нуждающихся в помощи государства, на получение начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

Целью деятельности ГБОУШИ г.Алагир также является предоставление детям из социально-незащищённых семей дополнительного образования, оказание им психолого-педагогической и социальной помощи.

3.3. Основные виды деятельности, осуществляемые ГБОУШИ г.Алагир, и виды реализуемых образовательных программ (в том числе адаптированных):

- 1) реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- 2) реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- 3) реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования;
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ различной направленности;
- 5) реализация услуг по присмотру и уходу за детьми (организация питания и хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся);
- 6) реализация услуг по проживанию обучающихся.

3.4 Реализация ГБОУШИ г.Алагир основных видов деятельности сопровождается деятельностью по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за ГБОУШИ г.Алагир в установленном порядке, по оснащению образовательного процесса, обеспечению условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников, их перевозке, по информационному обеспечению структурных подразделений ГБОУШИ г.Алагир, работников и обучающихся ГБОУШИ г.Алагир, созданию, развитию и применению информационных сетей, баз данных, программ.

Конкретные виды деятельности ГБОУШИ г.Алагир, финансируемые в финансовом году из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, указываются в государственном задании ГБОУШИ г.Алагир на соответствующий год.

3.5 Иные виды деятельности ГБОУШИ г.Алагир, не являющиеся основными, которые ГБОУШИ г.Алагир может осуществлять, в том числе за плату на договорной основе:

- 1) реализация образовательных программ дошкольного образования (услуги в области дошкольного образования);
- 2) реализация программ профессионального обучения (услуги по профессиональному обучению);
- 3) оказание образовательных и иных услуг, предоставляемых сверх государственного задания;
- 4) оказание коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи обучающимся;
- 5) услуги по спортивному образованию; школ танцев; школ изящных искусств и преподавателей изящных искусств; в области образования в сфере культуры прочие; школ по изучению иностранных языков, осетинского языка; школ по изучению информационных технологий; в области дополнительного образования вспомогательные; в области дополнительного образования прочие;
- 6) проведение обучающих и развивающих тренингов;
- 7) услуги по дополнительному профессиональному образованию прочие: услуги по обучению скоростному чтению; по обучению ораторскому искусству и другие;
- 8) услуги в области дистанционного образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 9) услуги спортивных объектов; осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности; услуги профессиональных спортивных инструкторов, учителей, тренеров;
- 10) услуги по содействию в подготовке спортивных и развлекательных мероприятий; услуги по созданию спектаклей, концертов и иных зрелищных программ; по организации показа спектаклей, концертов и иных зрелищных программ (ярмарок,

аукционов, выставок, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц);

11) услуги по проектированию, разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного обеспечения; создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.), а также реализация прав на них;

12) услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя; услуги прочие по размещению и предоставлению инфраструктуры информационных технологий;

13) услуги по передаче потокового видео и аудио;

14) размещение электронных публикаций; предоставление места и времени для рекламы в информационно-коммуникационной сети «Интернет»; для рекламы в печатной продукции;

15) услуги консультативные по компьютерному оборудованию; по вопросам систем и программному обеспечению;

16) услуги по установке компьютеров и периферийного оборудования;

17) предоставление услуг делопроизводства, секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

18) деятельность в области фотографии;

19) изготовление и реализация печатной продукции (брошюр, листовок и прочих подобных печатных материалов), электронных книг; выполнение копировальных и множительных работ; изготовление демонстрационных, дидактических и наглядных пособий (в том числе по предметам школьного цикла), аудио-фонограмм и видеозаписей;

20) разработка и реализация методических, информационных материалов, сценариев, рекомендаций, программ, планов;

21) консультационные услуги;

22) проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок по обмену опытом;

23) организация и проведение психологических, социологических и иных исследований, мониторингов и тестирований; услуги по обработке данных;

24) организация и проведение учебной (производственной) практики, стажировок;

25) услуги библиотек;

26) услуги школьных столовых и кухонь; услуги по производству и поставке продукции общественного питания;

27) услуги по перевозке обучающихся транспортными средствами;

28) реализация продукции, изготовленной обучающимися;

29) деятельность в области медицины прочая;

30) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры;

31) сдача в аренду в установленном законом порядке основных фондов, имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир;

32) осуществление экскурсионной деятельности, предоставление услуг по туристическому обслуживанию;

33) организация оздоровительных лагерей.

3.6. ГБОУШИ г.Алагир вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.7. ГБОУШИ г.Алагир вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит

достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.8. Право ГБОУШИ г.Алагир осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными нормативными правовыми актами.

3.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны ГБОУШИ г.Алагир вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания. Средства, полученные ГБОУШИ г.Алагир при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

3.10. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441).

3.11. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8, от 25.10.2013 № 1185).

4. ПРИЁМ, ПЕРЕВОД И ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Правила приема в ГБОУШИ г.Алагир на обучение устанавливаются ГБОУШИ г.Алагир самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Прием граждан для обучения в филиале ГБОУШИ г.Алагир (при его наличии) осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в ГБОУШИ г.Алагир.

4.2. Основные требования к порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458), а также порядок и условия перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, реализующие соответствующие образовательные программы (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240), применяются ГБОУШИ г.Алагир с учетом специфики его деятельности, направленной на предоставление мер социальной поддержки социально-незащищенным категориям граждан.

Прием граждан для обучения в филиале ГБОУШИ г.Алагир (при его наличии) осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в ГБОУШИ г.Алагир.

Правила приёма в ГБОУШИ г.Алагир для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации разрабатываются ГБОУШИ г.Алагир с учётом утверждённого Министерством просвещения Российской Федерации примерного положения о порядке организации промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов.

4.3. Организация индивидуального отбора при приеме в ГБОУШИ г.Алагир для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Северная Осетия-

Алания (в частности, постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11.04.2014 № 100).

Порядок комплектования специализированных (профильных) классов регламентируется локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир.

4.4. В ГБОУШИ г.Алагир принимаются проживающие на территории Республики Северная Осетия-Алания дети, нуждающиеся в помощи государства, в первую очередь, дети из малоимущих семей.

4.5. Дети, не относящиеся к категории, указанной в п. 4.4 Устава, могут обучаться в ГБОУШИ г.Алагир в случае наличия свободных мест.

4.6. В ГБОУШИ г.Алагир не принимаются дети, имеющие медицинские показания, несовместимые с пребыванием в ГБОУШИ г.Алагир, а также дети с нарушениями интеллекта для обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе (для детей с нарушениями интеллекта обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе организуется в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам).

4.7. Зачисление детей в ГБОУШИ г.Алагир производится по заявлению родителей (законных представителей).

4.8. ГБОУШИ г.Алагир обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся указывается в заявлении о приеме на обучение.

4.10. ГБОУШИ г.Алагир размещает на своих информационных стендах, на официальном сайте в сети «Интернет» сведения и документы, регламентирующие порядок и условия приёма на обучение в ГБОУШИ г.Алагир по реализуемым образовательным программам, а также сведения и документы, регламентирующие приём в ГБОУШИ г.Алагир для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4.11. Зачисление в ГБОУШИ г.Алагир оформляется распорядительным актом ГБОУШИ г.Алагир (приказом) о приёме на обучение.

Зачисление в ГБОУШИ г.Алагир лиц (экстернов) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации также оформляется распорядительным актом (приказом) ГБОУШИ г.Алагир о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4.12. Перевод обучающихся из одного класса в другой (параллельный) осуществляется только в интересах обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе.

4.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБОУШИ г.Алагир:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.14. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ГБОУШИ г.Алагир;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБОУШИ г.Алагир.

4.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ГБОУШИ г.Алагир об отчислении обучающегося из ГБОУШИ г.Алагир.

4.16. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБОУШИ г.Алагир в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, обучавшегося по образовательным программам начального общего, основного общего или среднего общего образования, выдает лицу, отчисленному из ГБОУШИ г.Алагир, справку об обучении. Образец (форма) справки устанавливается ГБОУШИ г.Алагир самостоятельно.

4.17. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир (правилами приема) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГБОУШИ Г.АЛАГИР, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1. Содержание образования в ГБОУШИ г.Алагир определяют образовательные программы.

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы. В отдельных случаях образовательная программа включает в себя рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

5.2. Основные требования к порядку разработки и утверждения образовательных программ установлены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования разрабатываются и утверждаются ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372, от 18.05.2023 № 370, от 18.05.2023 № 371).

5.4. Образовательные программы могут реализовываться ГБОУШИ г.Алагир, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ и примерная форма договора о сетевой форме реализации образовательных программ утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391).

5.5. При реализации образовательных программ ГБОУШИ г.Алагир могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.6. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115).

5.8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629).

5.9. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения (в частности, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, от 27.07.2022 № 629).

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (образовательной программой, адаптированной для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.10. Язык (языки) образования по реализуемым образовательным программам определяются локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изучение осетинского языка как одного из государственных языков Республики Северная Осетия-Алания осуществляется согласно Закону Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания».

5.11. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания части обучающихся в ГБОУШИ г.Алагир. Указанные обучающиеся забираются домой родителями (законными представителями) на время каникул, в воскресные и праздничные дни.

5.12. ГБОУШИ г.Алагир осуществляет присмотр и уход за детьми, под которым подразумевается проведение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-

бытового обслуживания обучающихся, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.13. За содержание детей в ГБОУШИ г.Алагир с наличием интерната, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, Учредитель вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в ГБОУШИ г.Алагир, находятся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем.

5.14. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня Учредитель вправе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер.

Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

Конкретные обязательства ГБОУШИ г.Алагир по осуществлению присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня предусматриваются в договоре между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и ГБОУШИ г.Алагир.

5.15. Перечень категорий обучающихся, обеспечивающихся в ГБОУШИ г.Алагир бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, и правила обеспечения бесплатным питанием определяются в соответствии с постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 28.08.2020 № 284 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в государственных образовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания».

5.16. Организация и ведение образовательной деятельности в ГБОУШИ г.Алагир должны осуществляться с обязательным соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил пожарной безопасности и требований антитеррористической защищенности.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ, ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

6.1. Основные условия проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом ГБОУШИ г.Алагир.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной

программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУШИ г.Алагир, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время отсутствия обучающегося в ГБОУШИ г.Алагир по причине, которая в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является уважительной.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ГБОУШИ г.Алагир создается комиссия.

6.7. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- 1) оставляются на повторное обучение;
- 2) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.10. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

6.11. Формы, порядок, сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования (в частности, приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 232/551, от 04.04.2023 № 233/552).

6.12. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.13. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки,

определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6.14. Плата с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не взимается.

6.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Образцы документов об образовании и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 545, от 05.10.2020 № 546).

6.16. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

6.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ГБОУШИ г.Алагир, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБОУШИ г.Алагир локальным нормативным актом.

6.18. ГБОУШИ г.Алагир вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены ГБОУШИ г.Алагир самостоятельно.

6.19. За выдачу документов об образовании и их дубликатов плата не взимается.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Основные права обучающихся, меры их социальной поддержки и стимулирования установлены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2013 № 61-РЗ «Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания».

7.2. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, ГБОУШИ г.Алагир бесплатно предоставляют в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

7.3. ГБОУШИ г.Алагир вправе устанавливать требования к одежде обучающихся (школьников), в том числе требования к её общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила её ношения.

Решение о введении в ГБОУШИ г.Алагир требований к одежде обучающихся должно учитывать материальные затраты малообеспеченных и многодетных семей. Введение отличительных знаков ГБОУШИ г.Алагир или его классов за счет средств обучающихся и их родителей (законных представителей) не допускается.

Локальные нормативные акты, регламентирующие требования к одежде обучающихся, принимаются ГБОУШИ г.Алагир с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представительного органа работников (при их наличии).

ГБОУШИ г.Алагир устанавливает требования к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утверждёнными уполномоченным органом государственной власти Республики Северная Осетия-Алания (в частности, постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 31.05.2013 № 193), с учётом национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 71582-2024 «Одежда обучающихся (школьная форма). Общие технические требования».

7.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ГБОУШИ г.Алагир, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир.

7.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, не допускается.

7.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7.7. ГБОУШИ г.Алагир вправе устанавливать локальными нормативными актами за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, внебюджетных источников различные виды материальной поддержки и поощрения обучающихся (гранты, стипендии, единовременные выплаты и т.п.).

7.8. Основные обязанности обучающихся и их ответственность предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.9. Обучающиеся в ГБОУШИ г.Алагир обязаны:

- 1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания обучающихся в интернате и иные локальные нормативные акты ГБОУШИ г.Алагир;
- 2) овладевать знаниями, умениями и навыками;
- 3) посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир;
- 4) своевременно являться на занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- 5) находиться в ГБОУШИ г.Алагир в опрятном виде;
- 6) бережно относиться к имуществу ГБОУШИ г.Алагир, зеленым насаждениям, результатам труда других людей;
- 7) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ГБОУШИ г.Алагир;
- 8) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.10. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Под психическим насилием понимается воздействие на обучающегося, которое причиняет ему душевное страдание и, в частности, может понижать его нравственный (духовный), социальный статус. Формами психического насилия являются угрозы (запугивание) в адрес обучающегося, преднамеренная изоляция обучающегося, предъявление к обучающемуся чрезмерных требований, не соответствующих возрасту и психофизическому состоянию, оскорбление и унижение достоинства, систематическая необоснованная критика ребенка, выводящая его из душевного равновесия, постоянная негативная характеристика обучающегося, демонстративное негативное отношение к обучающемуся, настраивание коллектива против ребенка, создание в классе

конфликтующих групп, склонение ребенка к тайному информированию педагога о событиях, происходящих в классе, принуждение ребенка жить по аморальным нормам.

7.11. Обучающимся в ГБОУШИ г.Алагир запрещается:

1) приносить, передавать, употреблять или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические вещества, антиобщественную литературу, любые средства и вещества, которые могут привести к взрыву или пожару;

2) нарушать общественный порядок в ГБОУШИ г.Алагир, нецензурно выражаться;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, заниматься вымогательством, совершать действия, могущие повлечь опасные последствия для окружающих;

4) приходить на занятия в ГБОУШИ г.Алагир в религиозной одежде, одежде с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой, символикой асоциальных объединений или запрещённых в Российской Федерации организаций, символикой, пропагандирующей противоправное, деструктивное поведение; находиться в помещениях ГБОУШИ г.Алагир в головных уборах.

7.12. За неисполнение или нарушение устава ГБОУШИ г.Алагир, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из ГБОУШИ г.Алагир.

7.13. Порядок, условия применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 (до 01.09.2025), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 (с 01.09.2025)).

7.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.15. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в ГБОУШИ г.Алагир в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

7.16. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей:

1) совершеннолетних обучающихся;

2) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3) работников ГБОУШИ г.Алагир.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом ГБОУШИ г.Алагир, который принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представительного органа работников (при их наличии).

7.17. Основные права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся предусмотрены Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.18. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления ГБОУШИ г.Алагир обращения о применении к работникам ГБОУШИ г.Алагир, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать иные способы защиты прав и законных интересов, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.19. В ГБОУШИ г.Алагир запрещается принудительное взыскание с участников образовательных отношений имущества, денежных средств под видом благотворительной помощи, добровольных пожертвований (в том числе через коллегиальные органы управления ГБОУШИ г.Алагир и (или) благотворительные фонды при ГБОУШИ г.Алагир), а также приём средств участников образовательных отношений на оплату услуг или расходов ГБОУШИ г.Алагир, финансирование которых предусматривается за счет средств республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

8. РАБОТНИКИ ГБОУШИ Г.АЛАГИР

8.1. Права, обязанности и ответственность работников ГБОУШИ г.Алагир устанавливаются законодательством Российской Федерации (в частности, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.2. К работе в ГБОУШИ г.Алагир не допускаются лица, указанные в части второй статьи 331 и статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. Работники ГБОУШИ г.Алагир проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры за счёт работодателя в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

Порядок проведения медицинских осмотров регулируется, в частности, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование.

Порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования регулируется, в частности, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н.

Работники, отказавшиеся от прохождения осмотра или не прошедшие его в срок, не допускаются к работе.

8.4. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Педагогический работник ГБОУШИ г.Алагир обязан:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- 2) соблюдать беспристрастность, исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению им должностных обязанностей;
- 3) соблюдать нормы профессиональной этики, правила делового поведения, нравственные и этические нормы, правила поведения в обществе;
- 4) проявлять уважение, терпимость, корректность и внимательность в обращении с гражданами;
- 5) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- 6) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБОУШИ г.Алагир;
- 7) соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик;
- 8) не размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей согласно статье 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- 9) своим внешним видом демонстрировать на занятиях сдержанность и аккуратность;
- 10) соблюдать принцип религиозной нейтральности системы государственного образования в целях исключения конфликта прав и интересов представителей различных религиозных конфессий; не приходить на занятия в ГБОУШИ г.Алагир в религиозной одежде, одежде с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой; не находиться в помещениях ГБОУШИ г.Алагир в головных уборах;
- 11) незамедлительно сообщать администрации ГБОУШИ г.Алагир о ситуациях, угрожающих жизни и (или) здоровью обучающихся, работников;
- 12) соблюдать иные обязанности, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

8.7. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом ГБОУШИ г.Алагир с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.8. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников ГБОУШИ г.Алагир определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором,

графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 (до 01.09.2025), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 (с 01.09.2025)).

8.9. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 (до 01.09.2025), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 (с 01.09.2025)).

8.10. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы предоставляется педагогическим работникам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2016 № 644 (до 01.09.2025), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.03.2025 № 236 (с 01.09.2025)).

8.11. Списки соответствующих работ, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых педагогическим работникам досрочно назначается трудовая пенсия по старости, правила исчисления периодов работы (деятельности) и назначения указанной пенсии утверждаются Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781).

8.12. Привлечение педагогических работников к работе, не предусмотренной трудовым договором и (или) не относящейся к педагогической деятельности, не допускается.

Не допускается возложение на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанной с подготовкой документов, не включённых в перечни, указанные в части 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в частности, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779).

8.13. Для обеспечения отдыха и подготовки к занятиям в ГБОУШИ г.Алагир для педагогических работников оборудуются и функционируют преподавательские комнаты (учительские кабинеты).

8.14. Форма расчетного листка утверждается в ГБОУШИ г.Алагир в соответствии со статьёй 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.15. При определении перечня информации, включаемой в расчетный листок, который предоставляется работникам при выплате заработной платы, ГБОУШИ г.Алагир исходит из необходимости максимального раскрытия сведений о составных частях заработной платы, изложения указанной информации в доступной и понятной форме.

9. УПРАВЛЕНИЕ ГБОУШИ Г.АЛАГИР, КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

9.1. Управление ГБОУШИ г.Алагир осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

9.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель ГБОУШИ г.Алагир (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью ГБОУШИ г.Алагир.

9.2.1. Директор назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор с директором заключается на срок от 1 года до 5 лет.

Кандидат на должность руководителя ГБОУШИ г.Алагир должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Кандидат на должность директора проходит обязательную аттестацию.

9.2.2. Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности директора, его компетенция в области управления ГБОУШИ г.Алагир определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

9.2.3. Директор ГБОУШИ г.Алагир:

1) осуществляет руководство ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом ГБОУШИ г.Алагир;

2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу ГБОУШИ г.Алагир;

3) обеспечивает реализацию образовательных программ;

4) формирует контингенты обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) определяет стратегию, цели и задачи развития ГБОУШИ г.Алагир, принимает решения о программном планировании его работы, участии ГБОУШИ г.Алагир в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности ГБОУШИ г.Алагир и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в ГБОУШИ г.Алагир;

6) обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в ГБОУШИ г.Алагир;

7) совместно с коллегиальными органами управления ГБОУШИ г.Алагир осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития ГБОУШИ г.Алагир, образовательной программы ГБОУШИ г.Алагир, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего трудового распорядка ГБОУШИ г.Алагир;

8) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников ГБОУШИ г.Алагир, направленных на улучшение работы ГБОУШИ г.Алагир и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

9) в пределах своих полномочий распоряжается финансовыми средствами ГБОУШИ г.Алагир, обеспечивает результативность и эффективность их использования;

10) открывает счета ГБОУШИ г.Алагир, выдает доверенности, заключает договоры (контракты, соглашения);

11) утверждает структуру и штатное расписание ГБОУШИ г.Алагир;

12) по согласованию с Учредителем утверждает режим работы ГБОУШИ г.Алагир;

13) решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом ГБОУШИ г.Алагир;

14) осуществляет подбор и расстановку кадров, назначает своих заместителей, руководителей структурных подразделений ГБОУШИ г.Алагир (руководители обособленных структурных подразделений ГБОУШИ г.Алагир назначаются по согласованию с Учредителем);

15) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками ГБОУШИ г.Алагир, распределяет должностные обязанности, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, принимает решения о прекращении стимулирующих выплат или уменьшении их размера работникам, имеющим дисциплинарное взыскание;

16) назначает/увольняет (по согласованию с Учредителем) руководителя филиала ГБОУШИ г.Алагир (при наличии филиала), выдает ему доверенность с указанием предоставленных полномочий; согласовывает проекты решений руководителя филиала о распределении учебной нагрузки работников ГБОУШИ г.Алагир, работающих в филиале, их поощрении (в том числе установлении стимулирующих выплат); согласовывает проекты решений руководителя структурного подразделения, находящегося вне места нахождения ГБОУШИ г.Алагир, о распределении учебной нагрузки работников ГБОУШИ г.Алагир, работающих в этом обособленном структурном подразделении, их поощрении (в том числе установлении стимулирующих выплат);

17) создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;

18) обеспечивает проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям;

19) в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда;

20) обеспечивает установление заработной платы работников ГБОУШИ г.Алагир, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

21) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

22) принимает меры по обеспечению ГБОУШИ г.Алагир квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в ГБОУШИ г.Алагир;

23) организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в ГБОУШИ г.Алагир, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

24) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении ГБОУШИ г.Алагир;

25) приостанавливает решение любого из коллегиальных органов управления ГБОУШИ г.Алагир, если это решение является противозаконным и влечет нарушение прав участников образовательных отношений;

26) издает приказы, утверждает положения о структурных подразделениях ГБОУШИ г.Алагир, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты ГБОУШИ г.Алагир;

27) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников ГБОУШИ г.Алагир;

28) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, гражданами;

29) без доверенности представляет ГБОУШИ г.Алагир в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях, на официальных мероприятиях;

30) содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

31) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, качество ведения номенклатуры дел, учет и хранение документации ГБОУШИ г.Алагир;

32) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности ГБОУШИ г.Алагир в целом (отчета о результатах самообследования);

33) обеспечивает необходимые условия для работы организаций общественного питания, медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся;

34) проходит обязательную аттестацию;

35) представляет в порядке, утверждаемом нормативным правовым актом Республики Северная Осетия-Алания, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

36) обеспечивает своевременное размещение достоверной информации об ГБОУШИ г.Алагир на сайте bus.gov.ru, надлежащее ведение сайта ГБОУШИ г.Алагир, а также своевременное внесение сведений в федеральные и республиканские базы данных, оператором или поставщиком сведений которых является ГБОУШИ г.Алагир;

37) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2.4. Директор ГБОУШИ г.Алагир несет ответственность:

- 1) за выполнение функций, отнесенных к его компетенции, соблюдение Устава;
- 2) за реализацию в полном объеме образовательных программ;
- 3) за качество образования выпускников;
- 4) за наличие у ГБОУШИ г.Алагир действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности (в том числе, в структурных подразделениях, находящихся вне места нахождения ГБОУШИ г.Алагир);

- 5) за соблюдение в ГБОУШИ г.Алагир прав участников образовательных отношений;

- 6) за целевое использование средств, выделяемых из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, надлежащее расходование средств от приносящей

доход деятельности ГБОУШИ г.Алагир, средств из иных внебюджетных источников, целевое и рациональное использование и распоряжение имуществом, как переданным ГБОУШИ г.Алагир, так и приобретённым ГБОУШИ г.Алагир, обеспечение правильного составления и заключения договоров ГБОУШИ г.Алагир;

7) за обеспечение своевременности и правильности проводимых ГБОУШИ г.Алагир финансово-хозяйственных операций, надлежащего учёта переданного ГБОУШИ г.Алагир или приобретённого ГБОУШИ г.Алагир имущества, правильности его списания, инвентаризации;

8) за своевременность и правильность начисления и выплаты заработной платы работникам вверенного ГБОУШИ г.Алагир;

9) в размере убытков, причинённых ГБОУШИ г.Алагир в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства;

10) полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный ГБОУШИ г.Алагир, а в случаях, предусмотренных федеральными законами - возмещает ГБОУШИ г.Алагир убытки, причиненные его виновными действиями;

11) за своевременное составление и представление отчетности, качество и достоверность предоставляемых сведений и документов, своевременное и полное внесение сведений в автоматизированные системы различного уровня, на сайт ГБОУШИ г.Алагир;

12) за своевременное, полное и качественное составление документации по ГБОУШИ г.Алагир, ее учет и сохранность, надлежащую организацию и ведение в ГБОУШИ г.Алагир делопроизводства.

9.3. К коллегиальным органам управления относятся Общее собрание работников ГБОУШИ г.Алагир, Педагогический совет, Попечительский совет, Совет ГБОУШИ г.Алагир (управляющий совет), Методический совет и другие коллегиальные органы управления.

9.4. В ГБОУШИ г.Алагир функционирует Общее собрание работников ГБОУШИ г.Алагир. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- 1) принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- 2) принятие решения о необходимости и порядке заключения коллективного договора;
- 3) определение состава и срока полномочий комиссии по трудовым спорам;
- 4) выдвижение коллективных требований работников ГБОУШИ г.Алагир и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного спора;
- 5) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 6) принятие по вопросам, отнесённым к компетенции ГБОУШИ г.Алагир, изменений и (или) дополнений к Уставу, принятие проекта устава в новой редакции;
- 7) выдвижение кандидатов на награждение государственными наградами Республики Северная Осетия-Алания в сфере образования;
- 8) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательными и иными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами и выносимых на Общее собрание директором.

9.4.1. Решение о созыве Общего собрания работников ГБОУШИ г.Алагир и дате его проведения принимается директором по мере необходимости. Общее собрание работников созывается также по требованию не менее чем 1/3 от списочного состава работников ГБОУШИ г.Алагир.

9.4.2. Общее собрание работников ГБОУШИ г.Алагир считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее 1/2 списочного состава работников ГБОУШИ г.Алагир. Решение Общего собрания работников ГБОУШИ г.Алагир

считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников, присутствующих на собрании.

9.5. Совет ГБОУШИ г.Алагир – это коллегиальный орган управления по решению вопросов функционирования и развития ГБОУШИ г.Алагир. Совет ГБОУШИ г.Алагир формируется в начале учебного года с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

9.5.1. Избираемыми членами Совета ГБОУШИ г.Алагир являются:

1) представители от родителей (законных представителей) обучающихся – не меньше одной трети и не больше половины от общего числа членов Совета ГБОУШИ г.Алагир;

2) представители от работников ГБОУШИ г.Алагир – не больше одной четверти от общего числа членов Совета ГБОУШИ г.Алагир;

3) представители от обучающихся 3-й ступени общего образования – по одному представителю от параллели.

9.5.2. В состав Совета ГБОУШИ г.Алагир входит (делегируется) директор ГБОУШИ г.Алагир, а также может входить делегируемый представитель Учредителя.

9.5.3. В состав Совета ГБОУШИ г.Алагир может быть кооптирован 1 представитель местной общественности по представлению Учредителя или избранных членов Совета.

9.5.4. Члены Совета ГБОУШИ г.Алагир из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании или Совете родителей (родительском комитете) обучающихся (если такой Совет создан в ГБОУШИ г.Алагир).

9.5.5. Члены Совета ГБОУШИ г.Алагир из числа работников ГБОУШИ г.Алагир избираются Общим собранием работников ГБОУШИ г.Алагир.

9.5.6. Члены Совета ГБОУШИ г.Алагир из числа обучающихся избираются на классных собраниях обучающихся 3-й ступени или Совете обучающихся (если такой совет создан в ГБОУШИ г.Алагир).

9.5.7. Директор ГБОУШИ г.Алагир после получения списков избранных членов Совета ГБОУШИ г.Алагир:

1) в трехдневный срок издает приказ с утверждением первоначального состава Совета ГБОУШИ г.Алагир и доводит его до сведения Учредителя;

2) в десятидневный срок проводит первое заседание Совета ГБОУШИ г.Алагир.

9.5.8. Учредитель может оспорить первоначальный состав Совета ГБОУШИ г.Алагир (избранных членов) только в случае нарушения процедуры выборов (неинформирование потенциальных участников выборных собраний, отсутствие кворума и др.).

9.5.9. На первом заседании Совета ГБОУШИ г.Алагир избираются его председатель, заместители председателя и секретарь. При этом представитель Учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники ГБОУШИ г.Алагир не могут быть избраны на пост председателя Совета ГБОУШИ г.Алагир.

9.5.10. К исключительной компетенции Совета ГБОУШИ г.Алагир относятся следующие вопросы:

1) принятие программы развития ГБОУШИ г.Алагир;

2) согласование режима занятий обучающихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

3) принятие решений о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

4) согласование проекта устава в новой редакции, проектов изменений в устав;

5) согласование решений по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;

6) согласование решений о сдаче в аренду/безвозмездное пользование ГБОУШИ г.Алагир закрепленных за ним объектов собственности, решений о взятии имущества в аренду;

7) заслушивание отчета руководителя ГБОУШИ г.Алагир по итогам учебного и финансового года;

8) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ГБОУШИ г.Алагир;

9) координация в ГБОУШИ г.Алагир деятельности общественных (в том числе детских) организаций (объединений), не запрещенных законом;

10) исполнение полномочий Попечительского совета, если такой совет не создан в ГБОУШИ г.Алагир или прекратил свою деятельность;

11) другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством и иными нормативными правовыми актами, Уставом и другими локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир.

9.5.11. Заседания Совета ГБОУШИ г.Алагир проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение учебного года (1 раза в течение полугода). Совет ГБОУШИ г.Алагир утверждает график своих заседаний. Председатель Совета ГБОУШИ г.Алагир созывает внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета ГБОУШИ г.Алагир, Учредителя, директора ГБОУШИ г.Алагир).

9.5.12. Дата, время, повестка заседания Совета ГБОУШИ г.Алагир, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета ГБОУШИ г.Алагир не позднее чем за пять дней до заседания.

9.5.13. Решения Совета ГБОУШИ г.Алагир считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее половины его членов.

9.5.14. По приглашению члена Совета ГБОУШИ г.Алагир в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся его членами, если против этого не возражают более половины членов Совета ГБОУШИ г.Алагир, присутствующих на заседании.

9.5.15. Каждый член Совета ГБОУШИ г.Алагир обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Совета ГБОУШИ г.Алагир принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

9.5.16. Протокол заседания Совета ГБОУШИ г.Алагир подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Протоколы заседаний Совета ГБОУШИ г.Алагир включаются в номенклатуру дел ГБОУШИ г.Алагир и доступны для ознакомления всем членам Совета ГБОУШИ г.Алагир, а также участникам образовательных отношений.

9.5.17. Члены Совета ГБОУШИ г.Алагир работают на общественных началах.

9.5.18. Учредитель или директор ГБОУШИ г.Алагир (по согласованию с Учредителем) вправе распустить Совет ГБОУШИ г.Алагир, если он не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре в новые сроки.

9.5.19. В случае возникновения конфликта между Советом ГБОУШИ г.Алагир и директором ГБОУШИ г.Алагир, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

9.6. В ГБОУШИ г.Алагир может быть создан Попечительский совет, в состав которого могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ГБОУШИ г.Алагир.

9.6.1. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

9.6.2. Попечительский совет:

1) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ГБОУШИ г.Алагир;

2) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий ГБОУШИ г.Алагир;

3) содействует привлечению внебюджетных средств (пожертвований граждан и организаций), а также безвозмездной передаче ГБОУШИ г.Алагир товаров (выполнению работ, оказанию услуг) и передаче имущественных прав в рамках благотворительной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» для обеспечения деятельности и развития ГБОУШИ г.Алагир, совершенствования его материально-технической базы, благоустройства его помещений и территории;

4) согласовывает цели, направления, формы и порядок использования ГБОУШИ г.Алагир внебюджетных средств;

5) учреждает выплаты из внебюджетных средств работникам и обучающимся ГБОУШИ г.Алагир;

6) осуществляет общественный контроль за целевым и эффективным расходованием внебюджетных средств.

9.7. Педагогический совет ГБОУШИ г.Алагир – коллегиальный, постоянно действующий организационно-распорядительный орган по управлению учебно-воспитательной (образовательной) деятельностью ГБОУШИ г.Алагир и объединяющий (включающий в себя) всех педагогических работников ГБОУШИ г.Алагир. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не менее 4 раз в течение учебного года. Председателем Педагогического совета является директор ГБОУШИ г.Алагир.

9.7.1. Решения Педагогического совета правомочны, если на его заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих. Решения Педагогического совета оформляются приказом директора ГБОУШИ г.Алагир.

9.7.2. К исключительной компетенции Педагогического совета относится:

1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2) определение перечня используемых в ГБОУШИ г.Алагир учебников из числа допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3) принятие учебных планов, календарного учебного графика и других документов, относящихся к образовательным программам;

4) определение перечня предметов углубленного изучения (профилей обучения) в соответствии с целями и особенностями деятельности ГБОУШИ г.Алагир;

5) определение (по согласованию с Учредителем) режима занятий обучающихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий;

6) организация работы по повышению квалификации педагогических работников;

7) принятие решений о переводе, выпуске обучающихся;

8) принятие решений о сдаче имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир, в аренду или безвозмездное пользование, решений о взятии имущества в аренду, безвозмездное пользование;

9) принятие решений о внесении в Устав ГБОУШИ г.Алагир изменений (по вопросам, отнесённым к компетенции ГБОУШИ г.Алагир), представление их на рассмотрение Общему собранию;

10) определение направления опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ее ходе;

11) определение перечня дополнительных образовательных услуг (в том числе платных), оказываемых ГБОУШИ г.Алагир;

12) разработка положения о надбавках и доплатах стимулирующего характера (с учетом положений коллективного договора);

13) разработка проектов положений о коллегиальных органах управления, о структурных подразделениях ГБОУШИ г.Алагир, проекта устава в новой редакции, изменений в устав;

14) исполнение полномочий Совета ГБОУШИ г.Алагир, если такой совет не создан в ГБОУШИ г.Алагир или прекратил свою деятельность.

15) исполнение полномочий Совета ГБОУШИ г.Алагир, если такой совет не создан в ГБОУШИ г.Алагир.

9.8. В ГБОУШИ г.Алагир создается и функционирует Методический совет, чья работа направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. Методический совет является коллегиальным органом, который формируется из числа опытных педагогических работников.

9.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления ГБОУШИ г.Алагир и при принятии ГБОУШИ г.Алагир локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в ГБОУШИ г.Алагир создаются Совет обучающихся; Совет родителей (законных представителей) обучающихся (родительский комитет); профессиональный союз работников ГБОУШИ г.Алагир (представительный орган работников).

9.9.1. В ГБОУШИ г.Алагир по инициативе обучающихся 3-й ступени может создаваться и функционировать Совет обучающихся ГБОУШИ г.Алагир. Члены Совета обучающихся избираются на срок до 2 лет на общем собрании обучающихся 3-й ступени. В состав Совета обучающихся входят не менее 7 и не более 12 человек.

9.9.2. В ГБОУШИ г.Алагир по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся может создаваться и функционировать Совет родителей, который представляет интересы родителей (законных представителей) обучающихся. Члены Совета родителей избираются на срок до 2 лет на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся. В состав Совета родителей входят не менее 7 и не более 14 человек.

9.9.3. В ГБОУШИ г.Алагир по инициативе его работников может создаваться и функционировать в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» профессиональный союз работников ГБОУШИ г.Алагир (представительный орган работников) в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов.

9.9.4. Указанные в настоящем пункте органы:

1) участвуют в организации работы комиссии ГБОУШИ г.Алагир по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2) в соответствии с законодательством об образовании представляют директору ГБОУШИ г.Алагир свою позицию по вопросам, затрагивающим интересы участников образовательных отношений (при принятии соответствующих локальных нормативных актов);

3) запрашивают и получают в установленном порядке от органов управления ГБОУШИ г.Алагир необходимую для своей деятельности информацию;

4) вносят в органы управления ГБОУШИ г.Алагир предложения по вопросам совершенствования деятельности ГБОУШИ г.Алагир;

5) осуществляют иные полномочия, определённые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир.

9.10. По инициативе обучающихся в ГБОУШИ г.Алагир могут создаваться детские и молодежные общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.

Администрация ГБОУШИ г.Алагир оказывает содействие в работе таких объединений и организаций. Органы ученического самоуправления вправе обращаться с инициативами в Совет ГБОУШИ г.Алагир, Педагогический совет. Подобные обращения подлежат обязательному рассмотрению.

9.11. Порядок формирования коллегиальных органов ГБОУШИ г.Алагир, их задачи, функции, сроки полномочий, периодичность заседаний и структура детализируются отдельными положениями, принятыми на заседаниях указанных органов и утвержденными директором ГБОУШИ г.Алагир.

Результаты заседаний коллегиальных органов оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим и секретарем заседания.

9.12. Полномочия Учредителя определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

9.12.1. Учредитель в отношении ГБОУШИ г.Алагир:

1) определяет предмет, цели и виды деятельности ГБОУШИ г.Алагир, ключевые мероприятия, направленные на развитие ГБОУШИ г.Алагир;

2) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности ГБОУШИ г.Алагир;

3) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

4) определяет в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания, виды и перечень особо ценного движимого имущества, закреплённого за ГБОУШИ г.Алагир на праве оперативного управления;

5) осуществляет предварительное согласование крупных сделок, которые намерено заключить ГБОУШИ г.Алагир;

6) принимает решения об одобрении сделок с участием ГБОУШИ г.Алагир, в совершении которых имеется заинтересованность;

7) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ГБОУШИ г.Алагир собственником или приобретенного ГБОУШИ г.Алагир за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

8) в случаях, установленных законом, устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБОУШИ г.Алагир, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания;

9) определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями,

установленными Министерством финансов Российской Федерации;

11) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения и предусматривает в трудовом договоре с руководителем ГБОУШИ г.Алагир условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у ГБОУШИ г.Алагир просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности;

12) утверждает устав ГБОУШИ г.Алагир (вносит изменения в устав по вопросам, отнесённым к его компетенции, инициирует внесение изменений в устав с последующим их утверждением, рассматривает представленные на утверждение предложения (проекты) ГБОУШИ г.Алагир о внесении изменений и дополнений в устав, проект устава ГБОУШИ г.Алагир в новой редакции);

13) осуществляет контроль над деятельностью ГБОУШИ г.Алагир, в том числе посредством проведения проверок (документарных, выездных, плановых, внеплановых);

14) в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания, обеспечивает проведение оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения ГБОУШИ г.Алагир, о ликвидации объектов недвижимости или сдаче их в аренду, безвозмездное пользование, а также оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации ГБОУШИ г.Алагир;

15) принимает в пределах своих полномочий решения по вопросам реорганизации и ликвидации ГБОУШИ г.Алагир, изменения его типа;

16) принимает решения о создании и ликвидации филиалов ГБОУШИ г.Алагир;

17) в установленных законодательством Российской Федерации случаях принимает решения о приостановлении деятельности ГБОУШИ г.Алагир, введении ограничительных мероприятий (карантина);

18) назначает на должность и прекращает полномочия директора ГБОУШИ г.Алагир, заключает и прекращает трудовой договор с директором по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации (в т. ч. в соответствии со ст.278 Трудового кодекса Российской Федерации), в соответствии с действующей системой оплаты труда определяет условия и размер оплаты труда директора, в том числе по иным должностям, занимаемым им в ГБОУШИ г.Алагир, применяет к директору меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

19) в случае увольнения директора ГБОУШИ г.Алагир или невозможности осуществления им своих полномочий (в том числе в связи с болезнью, отстранением от работы) назначает исполняющего (временно) обязанности директора ГБОУШИ г.Алагир из числа работников ГБОУШИ г.Алагир либо принимает на эту должность работника на условиях срочного трудового договора до выхода основного работника на работу или до назначения основного работника на должность директора в установленном порядке;

20) принимает решения о командировании директора ГБОУШИ г.Алагир, предоставлении ему отпуска, о возможности исполнения директором ГБОУШИ г.Алагир по совместительству другой оплачиваемой работы;

21) обеспечивает проведение аттестации директора ГБОУШИ г.Алагир в установленном порядке;

22) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

10. ИМУЩЕСТВО ГБОУШИ Г.АЛАГИР, ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. За ГБОУШИ г.Алагир в целях обеспечения его уставной деятельности закрепляется собственником на праве оперативного управления имущество, которое является государственной собственностью Республики Северная Осетия-Алания.

10.2. При осуществлении права оперативного управления в отношении закреплённого за ним имущества ГБОУШИ г.Алагир обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его по целевому назначению.

10.3. За ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.4. ГБОУШИ г.Алагир владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его целевым назначением, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

10.5. Основными источниками формирования имущества ГБОУШИ г.Алагир в денежной и иных формах являются:

- 1) средства республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания;
- 2) средства, получаемые от приносящей доход деятельности (включая платную образовательную деятельность, сдачу в аренду недвижимого имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир и др.);
- 3) иные внебюджетные средства (добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных);
- 4) средства, поступающие от арендаторов на возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг, а также от страховых организаций - на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и других видов страхования;
- 5) имущество, закреплённое за ГБОУШИ г.Алагир на праве оперативного управления;
- 6) имущество, приобретённое ГБОУШИ г.Алагир за счёт республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания и средств от приносящей доход деятельности, иных внебюджетных средств;
- 7) имущество, приобретённое (полученное) ГБОУШИ г.Алагир по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- 8) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.6. ГБОУШИ г.Алагир в установленном порядке:

- 1) проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе ГБОУШИ г.Алагир;
- 2) по согласованию с Учредителем предоставляет по лицензионным соглашениям право на использование объектов интеллектуальной собственности, созданных за счёт средств ГБОУШИ г.Алагир; договоры об отчуждении исключительных прав заключаются по согласованию с Учредителем и с согласия собственника имущества ГБОУШИ г.Алагир;
- 3) в качестве заказчика или участника закупки вносит или получает денежные средства для обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

10.7. ГБОУШИ г.Алагир осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГБОУШИ г.Алагир осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания.

10.8. В случае сдачи с согласия Учредителя в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир или

приобретенного ГБОУШИ г.Алагир за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и ГБОУШИ г.Алагир не осуществляется.

10.9. Если ГБОУШИ г.Алагир сдает в аренду, передает в безвозмездное пользование закрепленные за ней объекты собственности, заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать процедура оценки последствий заключения таких договоров, проведение которой обеспечивается Учредителем в установленном порядке.

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования заключаются при наличии положительного заключения по результатам проведенной оценки последствий заключения таких договоров (за исключением случаев предоставления медицинской организации помещения, соответствующего условиям и требованиям для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся, а также иных случаев, установленных законом).

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования заключаются с письменного согласия Министерства государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

Договоры аренды и договоры безвозмездного пользования имуществом заключаются с соблюдением требований статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

10.10. Виды и перечень особо ценного движимого имущества ГБОУШИ г.Алагир определяются Учредителем по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

ГБОУШИ г.Алагир без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГБОУШИ г.Алагир за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом ГБОУШИ г.Алагир вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

10.11. Крупная сделка (а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность) может быть совершена ГБОУШИ г.Алагир только с предварительного согласия (одобрения) Учредителя.

10.12. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБОУШИ г.Алагир вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБОУШИ г.Алагир, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.13. ГБОУШИ г.Алагир не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБОУШИ г.Алагир из республиканского бюджета Республики Северная Осетия-Алания, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

10.14. ГБОУШИ г.Алагир может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых ГБОУШИ г.Алагир создано, и если это соответствует таким целям. ГБОУШИ г.Алагир должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального

размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

10.15. ГБОУШИ г.Алагир ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. Указанные доходы расходуются ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с утвержденной сметой.

Имущество, поступившее от физических и юридических лиц, подлежит обязательному учету и постановке на баланс ГБОУШИ г.Алагир.

Средства от приносящей доход деятельности, иные внебюджетные средства ГБОУШИ г.Алагир поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано (реинвестируются в образовательный процесс, в том числе расходуются на стимулирование и поддержку работников и обучающихся ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с локальными нормативными актами ГБОУШИ г.Алагир, на укрепление материальной базы ГБОУШИ г.Алагир).

10.16. ГБОУШИ г.Алагир отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУШИ г.Алагир собственником этого имущества или приобретенного ГБОУШИ г.Алагир за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление ГБОУШИ г.Алагир и за счет каких средств оно приобретено.

10.17. По обязательствам ГБОУШИ г.Алагир, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества ГБОУШИ г.Алагир, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества ГБОУШИ г.Алагир.

10.18. ГБОУШИ г.Алагир осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета (в том числе для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности), открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

10.19. ГБОУШИ г.Алагир не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не будет предусмотрено федеральным законодательством.

10.20. ГБОУШИ г.Алагир заключает договоры (контракты) на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

10.21. ГБОУШИ г.Алагир осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также налоговый учет в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

10.22. ГБОУШИ г.Алагир в установленном порядке дает отчет о деятельности государственного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

10.23. Формы статистической отчетности ГБОУШИ г.Алагир, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

10.24. Контроль соблюдения ГБОУШИ г.Алагир финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется Учредителем и соответствующими уполномоченными органами.

10.25. ГБОУШИ г.Алагир предоставляет Учредителю, иным компетентным органам в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, сведения, касающиеся его финансово-хозяйственной деятельности, имущества, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

10.26. ГБОУШИ г.Алагир представляет закрепленное за ним имущество к учету в

реестр государственного имущества Республики Северная Осетия-Алания в установленном порядке. ГБОУШИ г.Алагир ежегодно предоставляет Министерству государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания бухгалтерскую отчетность: годовой бухгалтерский баланс, карту учета республиканского имущества, перечни объектов недвижимого имущества и движимого имущества.

10.27. ГБОУШИ г.Алагир ежегодно представляет отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, уполномоченным органам.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА, ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ ГБОУШИ Г.АЛАГИР, ИЗМЕНЕНИЯ ЕГО ТИПА

11.1. Изменения и дополнения к Уставу или устав в новой редакции могут приниматься Общим собранием ГБОУШИ г.Алагир (с последующим представлением Учредителю на утверждение) или разрабатываться Учредителем по вопросам, отнесённым к его компетенции.

Проекты изменений и дополнений в Устав или проекты устава в новой редакции утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания и регистрируются в установленном законом порядке. В ходе процедуры согласования и утверждения в проекты, представленные ГБОУШИ г.Алагир, могут вноситься изменения.

Изменения и дополнения в Устав ГБОУШИ г.Алагир, а также устав ГБОУШИ г.Алагир в новой редакции вступают в силу после их государственной регистрации.

Предыдущий устав ГБОУШИ г.Алагир, изменения и дополнения к нему утрачивают силу с момента государственной регистрации устава в новой редакции.

11.2. Решения о реорганизации ГБОУШИ г.Алагир (слиянии, разделении, присоединении, выделении, преобразовании), его ликвидации, изменении типа принимаются в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания.

ГБОУШИ г.Алагир может быть ликвидировано или реорганизовано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. Реорганизация, ликвидация ГБОУШИ г.Алагир осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Ликвидация ГБОУШИ г.Алагир осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, с уведомлением органа, осуществляющего государственную регистрацию юридического лица. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ГБОУШИ г.Алагир.

11.5. Имущество ГБОУШИ г.Алагир, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБОУШИ г.Алагир, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в соответствии с уставом ГБОУШИ г.Алагир.

11.6. При реорганизации ГБОУШИ г.Алагир документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение его правопреемнику, а при ликвидации – в архив Учредителя.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ГБОУШИ Г.АЛАГИР, ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

12.1. ГБОУШИ г.Алагир принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Локальные нормативные акты принимаются директором, коллегиальными органами ГБОУШИ г.Алагир в соответствии с их компетенцией.

Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами ГБОУШИ г.Алагир, утверждаются директором ГБОУШИ г.Алагир.

12.2. ГБОУШИ г.Алагир принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУШИ г.Алагир и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, порядок посещения учебных занятий родителями (законными представителями) и др.

12.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ГБОУШИ г.Алагир, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при наличии таких органов).

12.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников ГБОУШИ г.Алагир по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ГБОУШИ г.Алагир.

12.5. Положения Устава и локальных нормативных актов, противоречащие законодательству Российской Федерации, считаются утратившими силу и применению не подлежат.

12.6. Нормативные правовые акты, указанные в настоящем Уставе, применяются при условии, если они не признаны в установленном порядке утратившими силу.

12.7. ГБОУШИ г.Алагир формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГБОУШИ г.Алагир в сети «Интернет».

12.8. ГБОУШИ г.Алагир обеспечивает открытость и доступность информации и документов, указанных в статье 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статье 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

12.9. Порядок размещения на официальном сайте ГБОУШИ г.Алагир в сети «Интернет» и обновления информации, в том числе её содержание и форма её предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации (в частности, постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802).

12.10. Требования к структуре официального сайта ГБОУШИ г.Алагир в сети «Интернет» и формату представления информации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в

сфере образования (в частности, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493).

12.11. ГБОУШИ г.Алагир предоставляет документы, указанные в статье 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» (bus.gov.ru).



ВСЕГО ПРОШУРОВАНО И
ПРОНУМЕРОВАНО 34 ЛИСТОВ

А.К.Качмазов

Директор ТБОУ школы-интерната
г.Алагир

