**План мероприятий антитеррористической защищенности ГБОУ школы-интерната г.Алагир**

**на 2024 -2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятий | сроки | ответственный | Отметка о выпол-нении |
|  |  **Организационные мероприятия** |  |  |  |
| 1 | Подготовка приказов по вопросам комплексной безопасности и противодействия терроризму | По мере необходимости |  директор |  |
| 2 | Инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и учащихся по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в чрезвычайных ситуациях | Август-сентябрь, январь,По мере необходимости | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз кл. руководители |  |
| 3 | Взаимодействие с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС | постоянно | ответственный за антитеррористическую безопасность |  |
| 4 | Составление инструктажей, памяток и т.п. | По мере необходимости |  ответственный за антитеррористическую безопасность |  |
| 5 | Составление графика дежурства должностных лиц | ежемесячно | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз   |  |
| 6 | Составление расписания звонков | К 1.09 | зам. директора по УВР  |  |
| 7 | Корректировка списка телефонов экстренных служб (на каждый этаж, у стационарных телефонов) | По мере необходимости | секретарь |  |
| 8 | Внесение изменений в план мероприятий, в Паспорт антитеррористической защищенности | По мере необходимости | ответственный за антитеррористическую безопасность |  |
| 9 | Ведение журналов:- приема и сдачи дежурства охранников- дежурного по школе  -журнал регистрации посетителей- выдачи ключей от кабинетов-журнал регистрации посетителей-журнал регистрации автотранспорта-журнал мониторинга экстренного вызова-журнал учета срабатывания пожарной сигнализации | ежедневно | Дежурный администраторзавхоз |  |
| 11 | Создание списка автомобилей, имеющих право въезда на территорию школы | сентябрь | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз |  |
|  | **Укрепление материально-технической базы** |  |  |  |
| 12 | Оборудование дополнительными видеокамерами  | По мере поступления средств | завхоз  |  |
| 13 | Установка освещения по периметру спортивной площадки | По мере поступления средств | завхоз  |  |
| 14 | Заключение договора с вневедомственной охраной по обслуживанию кнопки экстренного вызова | январь | завхоз  |  |
| 15 | Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации | январь | завхоз |  |
| 16 | Заключение договора на замеры сопротивления, испытания пожарных рукавов, противопожарную обработку чердачных помещений | По мере необходимости | завхоз |  |
| 17 |  Приобретение знаков противопожарной безопасности |  По мере поступления средств | завхоз  |  |
| 18 | Ревизия вентиляционной системы школы | август | Завхоз  |  |
|  | **Обеспечение безопасности учебного процесса, охрана ОУ** |  |  |  |
| 19 | Обеспечение контроля за служебными помещениями | ежедневно | завхоз охранники |  |
| 20 | Назначение ответственных по контролю за запасными выходами и входами чердачных помещений в школе | сентябрь | завхоз |  |
| 21 | Обеспечение контроля за появлением оставленного транспорта вблизи территории школы | ежедневно | дежурный администратор охранник |  |
| 22 | Обеспечение контроля за пропускным режимом школы | ежедневно | дежурный администраторохранник |  |
| 23 | Обеспечение мер безопасности во время проведения культмассовых и спортивных мероприятий | По мере необходимости | зам. директора по ВР |  |
| 24 | Организация круглосуточного дежурства: в дневное время силами администрации, охранниками | Ежедневно по графику | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз |  |
|  | **Профилактические мероприятия** |  |  |  |
| 25 | Проверка комплексной комиссией здания школы на предмет технического укрепления | раз в полгода | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз |  |
| 26 | Практическая отработка навыков в связи с ЧС, проведение занятий по пожарной, химической безопасности с привлечением областных служб ГУ МЧС РФ по Ярославской области; навыков по действиям педагогического коллектива, персонала и учащихся во время эвакуации при террористической угрозе | два раза в четверть | ответственный за антитеррористическую безопасность |  |
| 27 | Проведение классных и родительских собраний по вопросам комплексной безопасности, ознакомлением с мерами безопасного поведения учащихся в общественных местах, дома, на улице, в школе при угрозе террористического акта | сентябрь | Кл. руководители |  |
| 28 | Проведение занятий по тематике, связанной с противодействием терроризму в курсе «Основы безопасности жизнедеятельности» (1-9 класс) с практической направленностью по умению действовать в ЧС мирного времени, в том числе и при угрозе террористического акта | По учебному плану | ответственный за антитеррористическую безопасность |  |
| 29 | Внеплановые инструктажи педагогического коллектива, вспомогательного персонала и учащихся по вопросам противодействия терроризму, умению действовать в чрезвычайных ситуациях | По мере необходимости | ответственный за антитеррористическую безопасностьзавхоз кл. руководители |  |
| 30 | Оформление выставки «Терроризм-угроза обществу» в школьной библиотеке | Сентябрь, апрель | библиотекарь |  |
| 31 | Оформление стенда «Твоя безопасность» | постоянно | ответственный за антитеррористическую безопасность |  |