

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования
г. Алагир».

П Р И К А З

От «2» сентября 2024 г.

№ 1210Д

г.Алагир

О режиме работы школы на 2024 – 2024 учебный год

В целях организации учебного процесса, на основании решения педагогического совета от «1» 30 августа 2024г. (протокол № 1)

приказываю:

1. Утвердить количественный состав обучающихся на начало 2024-2025 учебного года: 462 обучающихся 1-9 классов.

2. На 2024-2025 учебный год установить:

вся школа – обучение в первую смену;

режим шестидневной недели – для обучающихся 2-9 классов.

3. Для четкой организации труда учителей и обучающихся установить следующий график занятий и звонков (Приложение 1):

а) предварительный звонок на первый урок – 8.50.

б) в 8.55. – 9.00. проводится физическая зарядка перед уроками в кабинетах проведения первого урока.

Ответственные – учителя, ведущие первый урок.

Каждый понедельник:

09:00. – классный час «Разговор о важном»

08:45 – общешкольная линейка, подъём флага РФ, подведение итогов предыдущей недели, планирование следующей недели.

в) начало занятий первого урока – 9.00.

г) продолжительность уроков

для обучающихся 2-9 классов – 40 минут,

для первоклассников

- в I полугодии – 35 минут,

- во II полугодии – 40 минут.

4. Время начала работы учителя – за 15 минут до начала своего первого урока.

Ответственность за жизнь и здоровье до момента прихода нового учителя в класс несет учитель, проводивший предыдущий урок.

5. Организовать дежурство учителей и администрации школы на 2024-2025 учебный год согласно графику (Приложение 2)

Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока. Дежурные учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину, а также несут ответственность за поведение, жизнь и здоровье детей на всех переменах. Дежурный администратор осуществляет контроль и помогает дежурным учителям.

6. Определить посты обучающихся дежурного класса по школе:

- 1 – ый этаж- у входных дверей и раздевалок, на лестнице между этажами;
- 2 – ой этаж – в холле.

7. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину, санитарное состояние в школе и вокруг школы, сохранность школьного имущества, контроль за уборкой классных комнат. Дежурство заканчивать подведением итогов на общешкольной линейке в понедельник после первого урока.

8. Генеральную уборку проводить в конце каждой четверти и в середине третьей четверти. Ответственный классные руководители.

9. Утвердить календарный учебный график учреждения на 2024-2025 уч. год без учета сроков государственной итоговой аттестации (приложение 3).

10. Запретить отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без согласования администрации. Удаление обучающегося с урока запрещено.

11. Запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без согласования администрации школы.

12. Работа спортивных секций, занятий внеурочной деятельностью, кабинета информатики, учебной мастерской, а также индивидуальных и факультативных занятий осуществляется только по расписанию, утвержденному директором школы. Все изменения в проведении занятий согласуются с администрацией.

13. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранностью мебели. (Отв. Классные руководители).

14. Обеспечить сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества учителю, работающему в помещении.

15. Не допускать обучение обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.

16. Не допускать пользование сотовыми телефонами во время занятий.

17. Назначить ответственной за питание в школьной столовой в 2024-2025 учебном году заместителя директора по воспитательной работе Ревазову Д.М.

18. Осуществлять питание обучающихся согласно графику (приложение 1).

19. Утвердить циклограмму педагогических совещаний на 2024-2025 учебный год:
пятница (каждая неделя) – административный совет;
четверг (1-2 раза в месяц) – совещание при директоре, заместителе директора;
среда (1 раз в четверть) – педагогический совет.
20. Установить пропускной режим в образовательное учреждение в соответствии с приказом по школе «Об организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории».
21. Посторонние лица на уроки допускаются только по согласованию с администрацией.
22. Учитель обязан сообщить администрации школы о неявке на работу по причине болезни (другой уважительной причине) и накануне выхода на работу.
23. Выход на работу учителя после болезни возможен только по предъявлению администрации больничного листа.
24. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т. п., разрешается только на основании соответствующего приказа по школе, ознакомления и инструктажа о безопасности поведения.
25. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении мероприятий несет проводящий занятие педагогический работник.
26. Курение на территории школы запрещено.

Директор



А.К.Качмазов

График звонков и питания

	Звонки на уроки	Продолжительность перемен	График питания
Зарядка	08:55		8:00-8:30
1-й урок	09:00 - 09:40	10 мин	
2-й урок	09:50 -10:30	10 мин	
3-й урок	10:40 -11:20	10 мин	
4-й урок	11:30 -12:10	10 мин	
5-й урок	12:20 -13:00	10 мин	
6-й урок	13:10 -13:50	10 мин	
7-й урок	14:00 -14:40	10 мин	
			Обед 13:00-14:00
			Полдник 17:00
			Ужин 19:00 2 Ужин 20:00

График дежурства администрации и учителей

День недели	Дежурный администратор	Дежурный учитель	
		1 этаж	2 этаж
Понедельник	Качмазов А.К.	Дудаев Т.О.	Гамаева З.И.
Вторник	Купеев В.А.	Шаповалова И.А.	Дзугкоева З.Г.
Среда	Амбалова А.Н.	Кикаева Н.Ш.	Черчесова Р.Г.
Четверг	Ревазова Д.М.	Кесаева Ф.В.	Ревазова Ж.Р.
Пятница	Рамонова Ж.Л.	Бутаева С.М..	Цагараева М.И.
Суббота	Качмазов А.К. Купеев В.А.	Фардзинова Ж.Б.	Цаликова З.С.

**Календарный
учебный график
ГБОУ школы-интерната г.Алагир
на 2024-2025 учебный год**

Учебный период	Сроки	Продолжительность
I четверть	04.09.2024-25.10.2024	8 учебных недель
Осенние каникулы	26.10.2024 -03.11.2024	8 дней
II четверть	05.11.2024 -29.12.2024	8 учебных недель
Зимние каникулы	30.12.2024- 12.01.2025	14 дней
III четверть	13.01.2025- 21.03.2025	11 учебных недель
Весенние каникулы	22.03.2025- 30.03.2025	8 дней
Дополнительные каникулы (1 класс)	17.02.2025-24.02.2025	7 дней
IV четверть	01.04.2024-29.05.2024	7 учебных недель
Промежуточная аттестация	14.05.2025- 14.05.2025	
Летние каникулы	01.06.2025-31.08.2025	92 дня
ИТОГО:		
Каникулы		30 дней
Учебные недели		34 недели (170 дней)